

ПРОТОКОЛ № 10

Дата проведения совещания: 23 октября 2015 год

Место и время проведения совещания:

г. Дивногорск, МБУ ГИМЦ, 10.00 час.

Присутствовали:

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования
Завиркина Н.А. – главный специалист отдела образования
Полежаева О.П. – главный специалист отдела образования
Коршун Е.Г. – директор МКУ ГИМЦ
Буланова Л.Ю. – методист по дошкольному образованию МКУ ГИМЦ
Терскова Е.С. – методист МКУ ГИМЦ
Кочанова М.А. – руководитель МСКУ «МЦБ»
Агапова М.А. – заведующая МБДОУ д/с № 17
Алтова Т.А. – заведующая МБДОУ д/с № 13
Баталова Н.Ю. – заведующая МБДОУ д/с № 9
Быстрова Т.И. – заведующая МБДОУ д/с № 7
Васильева С.Д. – заведующая МБДОУ д/с № 5
Дворецкая В.В. – заведующая МБДОУ д/с № 18
Дубовицкая Е.В. – завуч УВР МБОУ Школа № 2
Заорская Т.Г. – заведующая МБДОУ д/с № 10
Константинова Л.П. – заместитель директора МБОУ ДОД "ДЭБС"
Кириллина И.В. – директор МБОУ СОШ № 4
Макеич О.А. – заведующая МБДОУ д/с № 14
Меньших С.М. – директор МБОУ ДОД "ДДТ"
Метелкина М.В. – директор МБОУ СОШ № 7
Мицкевич В.В. – директор МКОУ О(С)ОШ № 1
Мухина Т.В. – заведующая МБДОУ д/с № 15
Подобедов Г.П. – заместитель директора МАОУ гимназия № 10
Пугач Л.Н. – заведующая МБДОУ д/с № 12
Путинцева Г.А. – заведующая МБДОУ д/с № 4
Хотько О.В. – заведующая МБДОУ д/с № 8
Шведюк В.Г. – директор МБОУ СОШ № 9
Шиверновская Л.В. – директор МБОУ СОШ № 5

Повестка дня:

1. Система действий по подготовке выпускников 9-х классов к ГИА-9 в 2016 году.

Директор МКУ ГИМЦ Коршун Е.Г.

2. Балансовая комиссия по итогам 9-ти месяцев.

Руководитель МСКУ «МЦБ» М.А. Кочанова

3. Информационный блок

- о текущих итогах оформления заключений на помещения медицинского кабинета;

- о создании музейно-образовательного центра «Арт-ретро» и подготовке к юбилею КИПК РО;

- об обращении УФМС по г. Дивногорску

4. Согласование в реализации приоритетов региональной образовательной политики с ключевыми направлениями развития муниципальной образовательной системы (по итогам краевого семинара).

Начальник отдела образования Г.В. Кабацура

5. Реализация муниципальной стратегии развития образования:
«Об организации работы с детьми с проблемами в поведении и воспитании и эффективности использования современных технологий при работе с несовершеннолетними».

Докладчики:

директор МБОУ СОШ № 7 М.В. Метелкина,

директор МБОУ СОШ № 9 В.Г. Шведюк

заведующая д/с № 10 Т.Г. Заорская

ВЫСТУПАЛИ:

1. Система действий по подготовке выпускников 9-х классов к ГИА-9 в 2016 году.

Директор МКУ ГИМЦ Коришун Е.Г.

Выпускники 9-х классов сдают обязательно 4 экзамена (русский язык, математика + 2 – по выбору).

Решили:

1. Провести организационные совещания с заместителями руководителей по ГИА-9 (октябрь 2015, март 2016);
2. Провести информационную работу – публикация на сайтах, информационных стендах ОУ (октябрь 2015);
3. Ознакомить под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей):
 - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по предметам по выбору – до 31.12.2015;
 - о сроках и порядке ГИА – до 1 апреля;
 - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – до 20 апреля;
 - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – до 20 апреля.
4. Сформировать списки обучающихся на сдачу предметов по выбору (октябрь 2015 (предв.), март 2016 (оконч.));
5. Сформировать списки организаторов и кандидатов в эксперты предметных комиссий (ноябрь 2015);
6. Перенести ППЭ из СОШ № 2 в МАОУ гимназию № 10;
7. Сформировать постоянный состав организаторов (не менее 100 человек от города) из числа учителей физической культуры, изо, музыки, технологии, учителей естественных и общественных наук согласно

квоте (экспертов-предметников исключить из состава организаторов ОГЭ и ЕГЭ)

8. Каждому ОУ приобрести комплекты для проведения лабораторных работ по физике – до середины марта 2016;
9. Провести диагностические работы по математике (базовая часть) – срок сентябрь 2015, январь 2016;
10. Провести обучение организаторов экзаменов на базе ГИМЦ (срок март 2016);
11. Провести практическую часть по физике – на базе ГИМЦ, устную часть по английскому языку – на базе гимназии (срок март 2016);
12. Провести общегородской репетиционный экзамен по математике (апрель 2016);
13. Сформировать состав общественных наблюдателей (апрель 2016);
14. Обучить 9-классников на уровне ОУ работе с бланками по всем предметам (в течение года).

2. Балансовая комиссия по итогам 9-ти месяцев.

Руководитель МСКУ «МЦБ» М.А. Кочанова

Снизить задолженность по родительской плате в ДОУ.

Проанализировать предоставление нуждающимся детям бесплатного питания в СОШ, максимально использовать финансовые средства, выделяемые на эти цели.

Отв.: руководители ОУ.

3. Информационный блок

Начальник отдела образования Г.В. Кабацура

- о текущих итогах оформления заключений на помещения медицинского кабинета;

Решили максимально сосредоточиться на получении положительного заключения по медицинским кабинетам.

- о создании музейно-образовательного центра «Арт-ретро» и подготовке к юбилею КИПК РО;

ОУ предоставить материалы для наполнения музея (старые детские игрушки, артефакты письменные/предметные, материалы об учителях (письменные видео, информация по учителям) и др.)

- об обращении УФМС по г. Дивногорску

УФМС по г. Дивногорску предупреждает, что прием на работу иностранной рабочей силы без регистрации карается штрафными санкциями.

Есть возможность в г. Дивногорске оформить загранпаспорт.

4. Согласование в реализации приоритетов региональной образовательной политики с ключевыми направлениями развития муниципальной образовательной системы (по итогам краевого семинара).

Начальник отдела образования Г.В. Кабацура

1. Согласовать приоритеты муниципальной образовательной политики на Городском совете;

2. Разработать муниципальный план реализации инициативных проектов (одновременно провести ревизию проектов);

3. Проводить обучающие семинары по сетевому взаимодействию и реализации проектов и Стратегии (центральный округ);

4. Разработать системы мониторинга реализации проектов и Стратегии

5. Провести организацию площадок по предъявлению результата, согласование результата с приоритетами города и края;

6. Участвовать в расширенном Педагогическом форуме по оценке результатов второго года реализации проектов и Стратегии;

7. Работать в сетевом взаимодействии с пилотными и стажерскими площадками края.

Отв.: руководители ОУ, начальник отдела образования.

5. Реализация муниципальной стратегии развития образования:

«Об организации работы с детьми с проблемами в поведении и воспитании и эффективности использования современных технологий при работе с несовершеннолетними».

Докладчики:

директор МБОУ СОШ № 7 М.В. Метелкина,

директор МБОУ СОШ № 9 В.Г. Шведюк

заведующая д/с № 10 Т.Г. Заорская

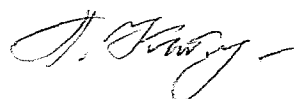
Решили:

1) проанализировать результаты работы с проблемными (трудными) детьми;

2) наметить перспективы работы с ними, прийти к четкому анализу ситуации;

3) активнее проводить работу с родительской общественностью, разрешать конфликтные ситуации.

Начальник отдела образования



Г.В. Кабацура